

履歷書

写真貼付
タテ3.5cm×ヨコ3.0cm
正面、上半身、脱帽で
提出日前3ヶ月以内に
撮影したもの

※写真の裏面に住所、
氏名を記入してください。

[illegible]

免許・資格等(資格を必要とする職種は記入必須)			
職 種		取得(見込)年月日 (和暦で記入)	
		年 月 日 取得(見込)	
職 種		取得(見込)年月日 (和暦で記入)	
		年 月 日 取得(見込)	
自動車運転免許		取得(見込)年月日 (和暦で記入)	
無 ・ 有		年 月 日 取得(見込)	
日頃の運転頻度		自家用車での通勤	
		可 ・ 不可	
障害者手帳の有無	障害の種類	等級	有効期限
受験に当たり、配慮が必要な事項があれば記載してください。 (例 車いすの持参使用、難聴であるので注意事項等を文字により伝達してほしい 等)			
本人希望記入欄 (勤務日・勤務時間などについて希望があれば記入してください。)			
私は、地方公務員法第16条に定める採用に関する欠格事由に該当していません。 また、本履歴書に記載した事項は、すべて事実と相違ありません。			

- ・履歴書は両面印刷の上、記入してください。
- ・記入は、黒インク又は黒ボールペンをを用い、数字は算用数字で正確に書いてください。
- ・連絡先住所欄は、綾部市採用担当課から連絡する場合がありますので、確実に連絡のとれる連絡先を記入してください。
- ・記入漏れがある場合は、一切受付できません。(職歴等は正確に記入してください。)