郵送による戸籍謄抄本等の請求書

年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **申請者住　所** | ※法人の場合は法人印を押印ください。 |
| **申請者****氏　名** | フリガナ | 日中連絡のつく電話番号 | 自宅・職場・携帯　　　（　　　） |
| **証明が必要な方** | 本　　籍 | 京都府綾部市　　　　　　　　　　　番地 |
| 筆 頭 者 | フリガナ | 生年月日 | 明大昭平令 | 年　　月　　日 |
| 必要な人の氏　　　　名 | フリガナ□申請者と同じ | 生年月日 | 明大昭平令 | 年　　月　　日 |
| 申請者からみた必要な人との続柄　本人 ・ 夫 ・ 妻 ・ その他（　　　　　　　） |
| **必要な証明書** | **□戸籍**（一通につき450円）**□平成改製原戸籍**（一通につき750円）**□除籍**（一通につき750円）**□改製原戸籍**（一通につき750円） | **□謄本・全部事項証明****（全部の写し）** | 通 |
| **□抄本・個人事項証明****（一部の写し）** | 通 |
| ・（　　　　　　　）の出生～死亡・婚姻～死亡・出生～婚姻が（　　 ）セット・（　　　　　の死亡がわかるもの）・（　　　　）と（　　　　）の続柄が分かるもの |
| **□戸籍附票**（一通につき300円）　本籍・筆頭者氏名の記載　□必要在外選挙人登録地の記載　□必要**□改製原附票**（一通につき300円）本籍・筆頭者氏名の記載　□必要在外選挙人登録地の記載　□必要※本籍・筆頭者氏名の記載及び在外選挙人登録地の記載（登録のある方のみ）が必要な場合は☑してください。 | **□謄本・全部事項証明****（全部の写し）** | 通 |
| **□抄本・個人事項証明****（一部の写し）** | 通 |
| ・住所（　　　　　　　　町　　　番地）～（　　　　　町　　　　　番地）が分かる戸籍附票・住所（　　　　　　　　町　　　　　　　　　　　　　　　　　　　番地）が分かる戸籍附票 |
| **□戸籍届書記載事項証明**（届書の写し・一通につき350円） | 届書の種類　　　　　届（　　　　年　　月　　日届出） | 通 |
| **□受理証明書**（一通につき350円） | 届書の種類　　　　　届（　　　　年　　月　　日届出） | 通 |
| **□身分証明書**（一通につき30０円）※省略の場合は☑してください。☑がない場合は記載されます。□（準）禁治産　□後見の登記　□破産　 | 通 |
| **□独身証明書**　（一通につき30０円） | 通 |
| **使用目的** | □年金手続　□戸籍届　□パスポート申請　□資格試験　□相続手続 □法定相続情報一覧図作成（作成後の使用目的　　　　　　　 ）被相続人（　　　　　　　）被相続人との続柄（　　　 　）提出先（　　　　　　　） |
| □その他　※具体的に |

●手数料について（綾部市の料金）

郵便局で販売している定額小為替（無記名切り取りのない状態）でお願いします。金額は、上記（　）内の金額で計算してください。（※切手・印紙・証紙等は不可）

●返信用封筒について

　返信用封筒に申請者の住所と氏名を明記の上、切手を貼るか同封してください。申請の通数によっては８４円以上必要な場合があります。その場合は余分の切手を同封してください。また、速達をご希望の場合は、速達料金として２６０円分の切手を追加してください。

※原則住所地以外へは送付できませんのでご注意ください。

●本人確認について

　本人確認のため、マイナンバーカード、免許証、保険証等のいずれか１点（裏書があれば両面、ただしマイナンバーカードについては表面のみ）のコピーを同封してください。除籍の場合は請求される方の本籍が綾部市以外の場合は直系を確認するための戸籍謄本（コピー可）を同封してください。

●請求できる範囲について

　戸籍に記載されている方又はその配偶者及び直系の方のみとなりますのでご注意ください。

●請求先について（本籍地の市町村に請求してください。）

　〒623-8501　綾部市若竹町８番地の１　綾部市役所市民・国保課（直通電話0773-42-4245）