

# 記入例 (所有者、または使用者の異動届)

様式第5号

令和 ○年○月○日届

綾部市長 様

〒 623-8501  
 旧所有者(使用者) 住所 綾部市〇〇町〇〇  
 氏名 綾部太郎 印

〒 623-8501  
 新所有者(使用者) 住所 綾部市△△町△△  
 氏名 役所次郎 印  
 (電話番号 〇〇 - 〇〇〇〇 )

「所有者」「使用者」のどちらか該当する箇所に○をつけてください。  
 両方変更の場合は、いずれにも○を付けてください。

旧・新とも住所、氏名を記入、押印してください。  
**【旧所有者死亡の場合】**  
 旧所有者氏名の下に(死亡のため)と書き添えてください(死亡されているため押印は不要)。また代理人や相続人で申請の場合は、その旨も余白に記載してください(この場合は押印が必要)。

給水装置所有者(使用者)異動届 (条例第7条第3号)

給水装置設置場所	綾部市 〇〇 町 △△ 番地 自治会名 ( )
給水装置の種類(目的)	<input checked="" type="checkbox"/> 専用給水装置 <input type="checkbox"/> 共用給水装置 ( <input type="checkbox"/> 一般 用水 )
異動年月日	令和〇〇 年 ○ 月 ○ 日
異動理由	売買のため
旧所有者(使用者) 転出先	綾部市〇〇町〇〇

専用給水装置、共用給水装置のどちらかに○をつけ、  
 ( 用水) 欄には、一般用水、浴場用水、臨時用水の区分を記入してください。

権利を異動する日(権利の持ち主が変わる日)を記入してください。

権利異動する変更理由を記入してください。  
 例：売買、権利移譲、旧所有者死亡による財産相続 等

業 務 処 理	区 分	摘 要	担当員
給水台帳	検	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>この業務処理欄は、市で処理する欄                      ですので、記入しないでください。</b> </div>	
	精		
量水器	今回指示数	立方メートル	
	使用水量	立方メートル	

※ 「専用給水装置」は、1戸又は1か所で専用する水栓、「共用給水装置」は2戸若しくは2か所以上で共用する水栓です。該当するいずれかに印をしてください。

※ 「( ) 用水」には、一般、浴場、臨時の区分を記入してください。

異動処理		課 長	課長補佐	担当長	担 当	受 付
台帳処理						