

行政視察申込書

綾部市議会事務局 行

TEL・FAX:0773-42-1259 E-mail:gikaijimukyoku@city.ayabe.lg.jp

(送信票は不要です。FAX送信後は必ず確認の連絡をお願いします。)

※太枠内のみご記入ください。

区市町村議会名	(都・道・府・県)			議会
団体名 (委員会・会派)				
視察人数	計 人 (議員 人・随行人 人・執行機関 人・その他 人) ※議長・副議長が含まれる場合は○を記入。議長・副議長			
視察希望日時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 (時間程度)			
視察事項	(視察内容)			
	見学希望施設 ☐ 有 ・ ☐ 無 (施設名)			
担当者	職名			氏名
	連絡先	TEL		
		FAX		
		E-mail		
交通手段	☐ JR ☐ バス ☐ タクシー(ジャンボ等) ☐ その他()			
市内宿泊	☐ 有 (☐ 前泊 ☐ 当日泊 予定宿泊先名:)			
市内飲食	☐ 前日市内夕食 ☐ 当日市内昼食 ☐ 当日市内夕食 ☐ 市内食事なし			

※後日、正式な依頼文、視察者名簿、視察行程表をご送付ください。

綾部市議会事務局記入欄

確定 月 日	受付日 令和 年 月 日				
	受付者				
視察料金	1,000円 × 人 = 円				
水の源(冊子)	☐ 要 ☐ 不要 250円 × 人 = 円				
担当課	課				
担当者					
会場(会議室)					
公用車の予約	☐ 要 ☐ 不要				
議長	副議長	局長	次長	担当長	局内