

記入例 1

見 積 書

アラビア数字で正確に記入してください。金額の訂正は無効となります

金 額	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円
工 事 番 号	第 〇〇〇 〇〇 号
工 事 名	〇〇〇〇〇〇〇〇〇 工事
場 所	綾 部 市 〇〇 町

「工事番号」「工事名」「工事場所」は、正確に記入してください

上記のとおり工事設計書、仕様書、図面及び実地を熟覧し

見積の諸条件を承諾の上、見積いたします。

見積日の当日（提出日）の日付を記入してください

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

綾 部 市 長 様

必ず代表者印を押印してください※①
市外業者様で指名登録時に権限を委任している場合は、委任先の代表者名で記入・押印をしてください※②

住 所 綾 部 市 〇〇 町 〇〇 番 地

〇〇〇〇 株式会社
氏 名 代表取締役 〇 〇 〇 〇



※①、②以外の委任者による場合は、「記入例2」を参照してください。

備考 入札書は封書に入れて表面に「入札書」、案件名、住所氏名を記載し封印をすること。

※①、②以外の委任者が入札書を提出される場合
(別途、委任状が必要です)

アラビア数字で正確に記入してください。金額の訂正は無効となります

記入例 2 見 積 書

金 額	○, ○○○, ○○○ 円
工 事 番 号	第 ○○○ ○○ 号
工 事 名	○○○○○○○○○○工事
場 所	綾部市 ○○町

上記のとおり工事設計書、仕様書、図面及び実地を熟覧し
見積の諸条件を承諾の上、見積いたします。

入札日当日（提出日）の
日付を記入してください

令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

綾部市長様

入札書を提出される方の個人の住所、氏名を記入してください。
印鑑は個人印とし、委任状で使用された印鑑と同一印を押印してください

住 所 ○○市○○町○○番地

氏 名 ○○○○ (印)

備考 入札書は封書に入れて表面に「入札書」、案件名、住所氏名を記載し封印をすること。