

# 記入例 1 見 積 書

アラビア数字で正確に記入してください。金額の訂正は無効となります

金 額	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円
業 務 番 号	第 〇〇〇 〇〇 号
業 務 名	〇〇〇〇〇〇 業務委託
場 所	綾部市 〇〇町

「業務番号」「業務名」「場所」は、正確に記入してください

上記のとおり委託設計書、仕様書、図面及び実地を熟覧し  
入札の諸条件を承諾の上、入札いたします。

入札日当日（提出日）の日付を記入してください

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

綾部市長様

必ず代表者印を押印してください※①  
市外業者様で指名登録時に権限を委任している場合は、委任先の代表者名で記入・押印をしてください※②

住 所 綾部市〇〇町〇〇番地

氏 名 〇〇〇〇株式会社  
代表取締役 〇〇〇〇



※①、②以外の委任者による場合は、「記入例2」を参照してください。

備考 入札書は封書に入れて表面に「入札書」、案件名、住所氏名を記載し封印をすること。

※①、②以外の委任者が入札書を提出される場合  
(別途、委任状が必要です)

アラビア数字で正確  
に記入してください。金額の訂正は無  
効となります

## 記入例 2 見 積 書

金 額	〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円
業 務 番 号	第 〇〇〇 〇〇 号
業 務 名	〇〇〇〇〇〇〇 業務委託
場 所	綾部市 〇〇町

「業務番号」  
「業務名」  
「場所」  
は、正確に  
記入してく  
ださい

上記のとおり委託設計書、仕様書、図面及び実地を熟覧し

入札の諸条件を承諾の上、入札いたします。

入札日当日(提出日)の  
日付を記入してください

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

綾部市長様

入札書を提出される方の個人の住  
所、氏名を記入してください。  
印鑑は個人印とし、委任状で使用  
された印鑑と同一印を押印してく  
ださい

住 所 〇〇市〇〇町〇〇番地

氏 名 〇〇〇〇

印

備考 入札書は封書に入れて表面に「入札書」、案件名、住所氏名を記載し封印をすること。