

徴収猶予（減免）申請に伴う添付書類

1 生活状況

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2 離職あるいは収入の無くなった（減少した）日 年 月 日  
その理由（ ）

3 所得区分： 給与 ・ 事業（ ） ・ 不動産 ・ 山林

4 （前）勤務先名 TEL（ ） —  
住 所

5 住居： 持家 ・ 借家 ・ アパート （月額家賃 円 ）

6 失業保険の有無： 有 ・ 無 ・ 申請中

7 家族構成

氏 名	続 柄	年 齢	職業(学校名)	平均月収（円）
	世帯主			

## 8 収入明細書

前年中（1月から12月まで）の収入金額 単位：千円				年 1月から 月までの収入金額 単位：千円			
月	収 入	必要経費	所得金額	月	収 入	必要経費	所得金額
1月				1月			
2月				2月			
3月				3月			
4月				4月			
5月				5月			
6月				6月			
7月				7月			
8月				8月			
9月				9月			
10月				10月			
11月				11月			
12月				12月			
合 計				合 計			

(注)

- ・ 所得とは、収入金額からその収入に対する必要経費（生活費は含まれない）を差し引いたものをいいます。ただし、専従者給与額は事業主の収入とみなされます。
- ・ 給与所得者の場合は、源泉徴収票を添付してください。
- ・ 自営業の場合は、売上げ、仕入れ等証明となるものを添付してください。
- ・ 翌年度の確定申告書等の内容と著しく差異が生じた時は、減免申請を見なおす場合があります。